



Die Gemeinde Lonsee sucht ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Hauptamtsleitung (m/w/d)

Vollzeit, unbefristet

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Schule und Kindergarten
- Personalwesen
- Organisation von Veranstaltungen
- Geschäftsstelle des Gemeinderats/Ortschaftsrats
- Satzungsrecht
- Wahrnehmung von Sonderaufgaben

Ihre Qualifikationen

- Eine abgeschlossene Ausbildung als Bachelor of Arts – Public Management bzw. Dipl. Verwaltungswirt/-in (FH) oder vergleichbare Qualifikation
- Hohe Sozialkompetenz, kooperativer Führungsstil,
- Teamfähigkeit
- Einsatzbereitschaft auch außerhalb der regulären Arbeitszeiten,
- Flexibilität, Eigeninitiative und Verhandlungsgeschick

Wir bieten

- Ein vielseitiges, verantwortungsvolles und selbständiges Aufgabengebiet
- Ein flexibles Arbeitszeitenmodell
- Ein gutes Betriebsklima
- Stelle im Beamtenverhältnis bis Bes.Gr. A 11 oder eine entsprechende tarifliche Anstellung nach TVöD

Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, so bewerben Sie sich bitte mit den üblichen Bewerbungsunterlagen bis zum 19.04.2019 bei der Gemeinde Lonsee, Hindenburgstr. 16, 89173 Lonsee oder per E-Mail an rathaus@lonsee.de

Für Fragen stehen Ihnen Herr Bürgermeister Ogger (bmogger@lonsee.de) unter der Tel. 07336/81-0 oder Frau Paulus (Tel. 07336/ 81-30, E-Mail: paulus@lonsee.de) gerne zur Verfügung.